**СОГЛАСОВАНО: УТВЕРЖДЕНО:**

**протокол заседания директор МБУ ДО СШ № 1**

**педагогического совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.В. Никиша**

**№ \_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.**

**Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБУ ДО СШ № 1 и обучающимися (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.**

**1.Общие положения.**

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБУ ДО СШ № 1 (далее – Учреждение) и обучающимися (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ. 1.2.Настоящий порядок регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБУ ДО СШ № 1 и обучающимися (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение обучающимися содержания дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители.

**2. Возникновение образовательных отношений.**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме (зачислении) лица на обучение в МБУ ДО СШ № 1.

2.2. Образовательные отношения возникают на основании письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.3. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБУ ДО СШ № 1, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме на обучение.

2.4. Прием лиц в МБУ ДО СШ № 1 осуществляется без предварительных испытаний (процедур отбора).

**3. Оформление возникновения отношений между МБУ ДО СШ № 1 и обучающимися и (или) родителями (законными представителями)**

3.1. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом МБУ ДО СШ № 1, лицензией на осуществление образовательной деятельности, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде в день их издания и в сети Интернет на официальном сайте учреждения. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.2. Прием граждан в Учреждение осуществляется на основании следующих документов:

- заявление о приеме в МБУ ДО СШ № 1;

- копии свидетельства о рождении (паспорта) несовершеннолетнего обучающегося;

- копия медицинского полиса;

- копия страхового свидетельства (СНИЛС);

- копия паспорта одного из родителя;

- свидетельство о регистрации по месту жительства (пребывания);

- справка об эпидокружении (в детской поликлинике у участкового врача);

- справка о "Д" учете (в детской поликлинике у участкового врача);

- 3 (три) фотографии ребенка 3х4;

- согласие на обработку персональных данных поступающего и родителя (законного представителя)

3.3. В заявлении родителей (законных представителей) ребенка указываются персональные данные ребенка и родителей (последнее - при наличии) и в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152–ФЗ «О персональных данных» согласие на обработку и передачу персональных данных третьим лицам с целью обмена информацией в интересах учебно-тренировочного процесса.

3.4. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

**4. Приостановление образовательных отношений**

4.1. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе МБУ ДО СШ № 1, осуществляется:

- по заявлению обучающегося;

- по заявлению родителей (законных представителей несовершеннолетнего обучающегося.

В заявлении указываются: а) фамилия, имя, отчество обучающегося: б) наименование отделения; в) причины приостановления образовательных отношений.

4.2.Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора МБУ ДО СШ № 1.

**5. Прекращение образовательных отношений**

5.1.Прекращение образовательных отношений в связи с отчислением обучающегося из МБУ ДО СШ № 1 оформляется в соответствии с Порядком и основаниями отчисления обучающихся, утвержденным приказом директора Учреждения. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МБУ ДО СШ № 1:

- в связи с окончанием обучения;

- по состоянию здоровья, препятствующему продолжению обучения;

- в связи со сменой места жительства;

 - в связи с длительным пропуском занятий без уважительных причин;

5.2. Отчисление обучающихся производится по обстоятельствам, независящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и МБУ ДО СШ № 1: в случаях ликвидации МБУ ДО СШ № 1 или аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБУ ДО СШ № 1 прекращаются с даты его отчисления.

**6. Восстановление в Учреждении**

6.1. Восстановление обучающегося в Учреждении, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, производится в соответствии с Правилами приема детей в МБУ ДО СШ № 1.